

**Wójt Gminy Sicienko
oraz Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

na podstawie rozdziału 4 Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026-2029, przyjętego Uchwałą Nr XX/138/25 Rady Gminy Sicienko z dnia 30 grudnia 2025 roku w zakresie zadania 3 pt. **Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i zapobieganiu uzależnieniom behawioralnym (w szczególności dla dzieci, młodzieży oraz seniorów)**

*ogłaszają
konkurs na prowadzenie sekcji sportowych*

I. Postanowienia ogólne:

1. Celem konkursu jest wyłonienie realizatorów zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży szkolnej (z klas I – VIII oraz grup przedszkolnych) z terenu gminy Sicienko.
2. Oferenci powinni posiadać doświadczenie w pracy z młodzieżą i dziećmi oraz kwalifikacje do prowadzenia określonego rodzaju zajęć (kurs trenerski, kurs instruktorski lub inne).
3. Zajęcia przewidziane są dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami zachowania, nadpobudliwością, agresją, problemami szkolnymi i osobistymi.

Konkurs obejmuje prowadzenie następujących sekcji:

- 1) lekkoatletyka,
- 2) tenis stołowy,
- 3) gry zespołowe: np. piłka ręczna, koszykówka, siatkówka itp.
4. Zajęcia będą odbywać się w następujących terminach: **od dnia 16 lutego 2026 roku do dnia 11 grudnia 2026 roku** z wyłączeniem przerw świątecznych i wakacji.
5. Pula w konkursie wynosi **9900,00** złotych - zadanie finansowane z budżetu Gminy Sicienko na 2026 rok.
6. W ramach godzin przydzielonych na daną sekcję przewiduje się przeprowadzenie zajęć sportowych oraz udział w rozgrywkach międzyszkolnych.
7. Zajęcia mogą odbywać się w dni nauki szkolnej, po zakończeniu lekcji obowiązkowych oraz w dni wolne od pracy.
8. Ilość osób uczestniczących w danej sekcji nie powinna być niższa niż 10, dopuszcza się uczestnictwo mniejszej liczby osób, jednak wymaga ona pisemnego uzasadnienia.
9. Zajęcia sportowe nie mogą stanowić jedynej i samodzielnej strategii profilaktycznej. Powinny być integralnym elementem programu profilaktycznego, uwzględniającego szeroki zakres zagadnień związanych ze zdrowym stylem życia i spełniać określone kryteria pozwalające na stwierdzenie, że mogą konstruktywnie wpływać na postawy młodych ludzi wobec używek. Zajęcia sportowe powinny odwoływać się do strategii profilaktycznych (np. osobistych decyzji abstynenckich, przekonań normatywnych), a także powinny wzmacniać czynniki chroniące, zwłaszcza poprzez ukazywanie autorytetów promujących wzorzec trzeźwości.

II. Termin i tryb składania ofert:

1. Oferent może złożyć maksymalnie **2 oferty** na prowadzenie sekcji z tym, że każda oferta powinna obejmować prowadzenie różnych dyscyplin sportowych (wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia).
2. Wymagane załączniki do oferty:
 - 1) kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje (nie dotyczy osób, które realizowały program w 2023, 2024 i/lub 2025 roku),
 - 2) przykładowy scenariusz zajęć.

3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Konkurs na prowadzenie zajęć sportowych**”.
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być kompletna oraz podpisana. Pominięcie jakiegokolwiek punktu w ofercie dyskwalifikuje ofertę.
5. Ofertę należy wypełnić komputerowo i złożyć do **22 stycznia 2026 roku do godz. 15³⁰** w Urzędzie Gminy w Sicienku.

III. Rozstrzygnięcie konkursu:

1. Oferty ocenia Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy.
2. Ocena zgłoszonych ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) informacje zawarte w ofercie,
 - 2) spełnienie wymogów niniejszego konkursu,
 - 3) zajęcia kontynuowane będą traktowane priorytetowo.
3. Z przeprowadzonej oceny komisja sporządzi protokół, który przekaże organizatorom.
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **do 26 stycznia 2026 roku**.
5. Podpisanie umów z osobami wyłonionymi w konkursie nastąpi od dnia **16 lutego 2026 roku** pod warunkiem dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów do podpisania umowy.

IV. Postanowienia końcowe:

1. Wynagrodzenie dla realizatorów zajęć wynosi - **55,00 zł brutto za godzinę lekcyjną zajęć**.
2. **Rozliczanie realizacji zadań następuje w cyklu miesięcznym.** W związku z tym realizator programu (zleceniobiorca) zobowiązany jest do przekazywania na koniec każdego miesiąca sprawozdania z przeprowadzonych zajęć oraz rachunku. Jeśli zajęcia przypadną w ostatnim dniu miesiąca należy ww. dokumenty dostarczyć w następnym dniu roboczym.
3. Sprawozdanie złożone przez realizatora winno być podpisane przez dyrektora szkoły oraz opatrzone pieczęcią szkoły.
4. Zleceniobiorcy będą zobowiązani do prowadzenia dokumentacji sekcji, która zostanie szczegółowo określona w zawartej umowie.
5. Wójt Gminy oraz Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zastrzegają sobie prawo kontroli realizowanych zajęć.
6. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odstąpienia od realizacji umów w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili ogłoszenia konkursu.
7. Umowa na realizację zajęć wygasa w przypadku:
 - 1) braku realizacji zajęć z winy oferenta,
 - 2) braku chętnych dzieci do udziału w określonych zajęciach,
 - 3) stwierdzenia poważnych uchybień w realizacji zajęć w trakcie przeprowadzonej kontroli.
8. Zleceniobiorca jest zobowiązany zawiadomić Wójta Gminy Sicienka o każdej przerwie w realizacji zajęć lub o zaprzestaniu realizacji zajęć.
9. Zmiana harmonogramu zajęć (np. dni i godzin) wymaga pisemnego zawiadomienia Wójta Gminy Sicienka i nie powoduje zmiany umowy.
10. Realizatorzy zajęć są zobowiązani po zakończeniu umowy do złożenia Wójtowi Gminy Sicienka pisemnego sprawozdania merytorycznego i ewaluacyjnego z realizacji programu w ciągu 30 dni od daty zakończenia zajęć.

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

Podpis

Zup. Wójta
Anna Rudniak
Anna Rudniak
Zastępca Wójta

Wiceprzewodnicząca
Gminnej Komisji Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych
w Sicienku
mgr inż. Magdalena Kieras

OFERTA NA PROWADZENIE SEKCJI SPORTOWYCH NA TERENIE GMINY SICIENKO

1. Imię i nazwisko oferenta:

.....

2. Adres zamieszkania i dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail):

.....

3. Wykształcenie, posiadane kwalifikacje (należy dołączyć kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje).

.....

.....

4. Dyscyplina sportowa (dyscypliny) trenowane w ramach sekcji:

.....

5. Czas i miejsce realizacji zajęć:

.....

.....

6. Planowana liczebność grupy

.....

7. Grupa wiekowa osób biorących udział w zajęciach:

.....

8. Plan pracy:

Miesiąc w 2025 r.	Dzień tygodnia, w którym prowadzone będą zajęcia	Jednostkowa liczba godzin zegarowych prowadzenia zajęć	Proponowane daty prowadzenia zajęć	Liczba godzin w miesiącu	Tematyka zajęć	Cele edukacyjne	Cele rozwojowe
Luty							
Marzec							
Kwiecień							
Maj							
Czerwiec							
Wrzesień							
Październik							
Listopad							
Grudzień							

9. Koncepcja programowa prowadzenia danej sekcji:

.....

.....

.....

.....

10. Czy proponowane zajęcia (dyscypliny sportowe) uwzględniają istniejące w danej szkole (regionie) tradycje sportowe (jakie?):

.....

.....

.....

11. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zajęć podobnego typu:

.....

.....

.....

12. Inne informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty:

.....

.....

.....

13. Cele realizowanych zajęć sportowych

Cel terapeutyczny	Cel edukacyjny	Cel rozwojowy	Metody, formy, zadania służące osiągnięciu celów

14. Informacja o programie profilaktycznym, uwzględniającym szeroki zakres zagadnień związanych ze zdrowym stylem życia i spełniającym określone kryteria pozwalające na stwierdzenie, że mogą konstruktywnie wpływać na postawy młodych ludzi wobec używek:

.....

.....

.....

.....

(podpis oferenta)